



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRONOMICE
ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ – BUCUREȘTI



FACULTATEA
DE AGRICULTURĂ

PLAN OPERAȚIONAL

al Facultății de Agricultură din cadrul USAMV București pentru anul 2015

Obiectivele generale ale Facultății de Agricultură din cadrul USAMV București sunt următoarele:

- Asigurarea unei pregătiri temeinice a studenților în domeniul științelor fundamentale, pentru a inocula viitorilor absolvenți rigoarea științifică în analiza fenomenelor și proceselor, în elaborarea conceptelor teoretice și a soluțiilor practice, în procesul de decizie, precum și pentru a le conferi capacitatea de înțelegere, abstractizare și deschidere către nou, inovație și progres.
- Formarea de specialiști cu o pregătire profesională aprofundată, bazată pe însușirea cunoștințelor științifice, tehnice și economice necesare coordonării și derulării diferitelor procese de producție.
- Formarea de specialiști cu pregătire intelectuală generală și științifică de bază, ce le oferă capacitatea de adaptare rapidă la situații noi, autonomie de decizie, competențe manageriale, aptitudini de a gestiona sistemele complexe cum sunt cele agricole, agro-silvice, silvice sau biologice, precum și ecosistemele în ansamblul lor.
- Menținerea prestigiului intern și internațional de care se bucură facultatea și creșterea acestui prestigiu pentru atragerea spre studiile universitare și postuniversitare a tinerilor cu capacități intelectuale deosebite și cu performanțe profesionale dovedite, și care ulterior, după absolvirea facultății să fie cât mai bine cotați pe piața muncii.
- Dezvoltarea de teme de cercetare prin proiecte cu finanțare națională și internațională derulate în parteneriat cu diferite instituții de învățământ și de cercetare din țară și de peste hotare, care să contribuie la rezolvarea diferitelor probleme de natură agricolă, biologică sau agro-silvică pe plan zonal, național și internațional.

Obiective specifice ¹	Activități corespunzătoare obiectivelor specifice ²	Suma alocată ³ conform bugetului	Responsabili ⁴	Termen de realizare ⁵	Indicatori de rezultat ⁶
I. EDUCAȚIE ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎNVĂȚĂMÂNTULUI					
O.S.1. Asigurarea desfășurării în condiții optime a activităților didactice, conform planurilor de învățământ	A.1. Desfășurarea activităților didactice conform normelor din ștatele de funcțiuni	4.680.618 lei	Ciontu Costică; Penescu Aurelian; Dumbravă Marian; Cadrele didactice titulare de discipline.	Decembrie 2015	Salarizarea a 52 cadre didactice cu norma de bază în facultate și a 34 posturi vacante. Salarizarea a 20 persoane ca personal didactic auxiliar și 3 secretare.
	A.2. Realizarea procesului de învățământ în condiții optime	871.776 lei	Bășa Adrian	Decembrie 2015	1700 studenți care participă la activitățile didactice.
	A.3. Planificarea, organizarea și desfășurarea sesiunilor de examene	-	Ciontu Costică; Zamfir Ioana.	Februarie 2015 pentru sesiunea I și august 2015 pentru sesiunea II	Cheltuieli de functionare (utilități) 2 sesiuni de examene (iarnă și vară) 1 sesiune de restanțe. 1 sesiune de reexaminări.
	A.4. Planificarea, organizarea și desfășurarea examenelor restante și a reexaminărilor	-	Ciontu Costică; Zamfir Ioana	Septembrie 2015	
O.S.2. Asigurarea desfășurării în condiții optime a examenelor de finalizarea a studiilor	A.1. Stabilirea comisiilor pentru finalizarea studiilor (Licență + Masterat)	-	Birou de Conducere Facultate; Consiliul Facultății	Ianuarie 2015	7 comisii de licență; 4 comisii de masterat; 3 tematice de licență.
	A.2. Stabilirea calendarului pentru desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor	-	Birou de Conducere Facultate; Consiliul Facultății	Ianuarie 2015	
	A.3. Stabilirea procedurilor tehnice pentru	-	Președinți de	Martie 2015	

¹ Obiectivele specifice pot varia ca număr pentru fiecare obiectiv general care caracterizează un anumit domeniu de activitate. Domeniile de activitate sunt prezentate pe linie cu caractere majuscule în albastru.

² Se poate prezenta un număr variabil de activități, mai mare sau mai mic față de model, prin ștergerea sau inserarea de noi linii. Activitățile reprezintă operațiile efective ce se realizează în vederea atingerii obiectivelor specifice.

³ Se poate trece suma corespunzătoare unui obiectiv general (însușind mai multe obiective specifice). Se va avea în vedere bugetul facultății și, eventual, alte surse atrase în afara bugetului. Pentru acestea din urmă se va face o precizare în roșu, pentru a se face diferența față de bugetul alocat.

⁴ În funcție de obiective și activități pot fi: decanul și prodecanii, prodecani și directori de departament, directori de departament și alte cadre didactice etc. Se vor trece funcția, numele și prenumele.

⁵ Corespunzător calendarului anului universitar și strategiei facultății.

⁶ Vor fi trecuți indicatori măsurabili sau cuantificabili (nr. de programe de studii revizuite, nr. de discipline noi, nr. de programe de studii evaluate, nr. de programe de studii noi, nr. de cadre didactice noi, nr. de mobilități pentru c.d., nr. de mobilități pentru studenți, nr. de cursuri de specializare organizate, nr. de cadre didactice care au urmat cursuri de specializare/formare continuă, nr. de echipamente modernizate sau noi achiziționate, suprafețe de construcție modernizate, nr. de cărți noi editate, nr. de articole apărute, nr. de brevete, nr. de acorduri de parteneriat, nr. de acțiuni de voluntariat coordonate, nr. de asociații studentești înființate etc.).

Obiective specifice¹	Activități corespunzătoare obiectivelor specifice²	Suma alocată³ conform bugetului	Responsabili⁴	Termen de realizare⁵	Indicatori de rezultat⁶
	desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor, conform metodologiei de finalizarea a studiilor		comisii		
	A.4. Organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor	-	Președinți și secretari de comisii	Iulie 2015	
O.S.3. Asigurarea desfășurării în condiții optime a admiterii	A.1. Stabilirea comisiilor de admitere (Licență + Masterat) și a echipelor tehnice care vor participa la admitere	-	Ciontu Costică; Consiliul Facultății	Februarie 2015	1 Comisie de admitere pentru specializările de licență. 1 Comisie de admitere pentru specializările de masterat.
	A.2. Preluarea dosarelor candidaților și înregistrarea datelor acestora în sistemul informatic pentru admitere	-	Zamfir Ioana; Comisii de admitere; Echipa tehnice de admitere	Iulie/septembrie 2015	1 echipă tehnică pentru admiterea la specializările de licență. 1 echipă tehnică pentru admiterea la specializările de masterat.
	A.3. Elaborarea listelor de candidați	-	Comisii de admitere	Iulie/septembrie 2015	
	A.4. Rezolvarea contestațiilor	-	Comisii de admitere	Iulie/septembrie 2015	
O.S.4. Elaborarea programelor orare, conform planurilor de învățământ	A.1. Alocarea spațiilor de învățământ pe programe de studii (Licență + Masterat)	-	Ciontu Costică; Ion Viorel; Mihalache Mircea; Penescu Aurelian; Dumbravă Marian.	Februarie 2015 pentru Sem. II. Septembrie 2015 pentru Sem. I.	3 programe orare pentru specializările de licență pentru semestrul I. 3 programe orare pentru specializările de licență pentru semestrul II.
	A.2. Repartizarea activităților didactice pe intervale orare pentru specializările de licență	-	Mihalache Mircea	Februarie 2015 pentru Sem. II. Septembrie 2015 pentru Sem. I.	4 programe orare pentru specializările de licență IFR semestrul I și II. 4 programe orare pentru specializările de masterat pentru semestrul I.
	A.3. Repartizarea activităților didactice pe intervale orare pentru specializările de masterat	-	Cristea Steluța Ion Viorel; Mihalache Mircea; Epure Lenuța;	Februarie 2015 pentru Sem. II. Septembrie 2015 pentru Sem. I.	4 programe orare pentru specializările de masterat pentru semestrul II.
	A.4. Afișarea programelor orare	-	Zamfir Ioana;	Februarie 2015	

Obiective specifice ¹	Activități corespunzătoare obiectivelor specifice ²	Suma alocată ³ conform bugetului	Responsabili ⁴	Termen de realizare ⁵	Indicatori de rezultat ⁶
			Ion Viorel.	pentru Sem. II. Septembrie 2015 pentru Sem. I.	
O.S.5. Asigurarea condițiilor pentru desfășurarea stagiilor de practică	A.1. Identificarea de noi oportunități de practică pentru studenții facultății	-	Ciontu Costică; Mihalache Mircea.	Mai 2015	5 locații de practică; 994 de studenți care participă la stagiile de practică.
	A.2. Stabilirea locațiilor pentru desfășurarea practicilor pe programe și ani de studii, conform planurilor de învățământ	-	Ciontu Costică; Mihalache Mircea.	Iunie 2015	
	A.3. Organizarea transportului la locațiile de practică	60.000 lei	Bășa Adrian Gheorghe	Iulie 2015	
	A.4. Realizarea stagiilor de practică	60.000 lei	Responsabili de practică pe programe și ani de studii	Iulie 2015	
O.S.6. Facilitarea accesului la resursele de învățare pentru studenții IFR	A.1. Elaborarea suporturilor de curs în format IFR pe programe și ani de studii	-	Epure Lenuța Iuliana; Sfetcu Elena Loredana	Decembrie 2015	suporturi de curs pentru IFR;
	A.2. Realizarea platformei IFR	-	Responsabili programe de studii IFR	Decembrie 2015	
O.S.7. Reacreditarea programelor de studii	A.1. Întocmirea raportului de evaluare periodică și depunerea acestuia la ARACIS	-	Ciontu Costică Ion Viorel Mihalache Mircea Marin Doru Ioan	Martie 2015	2 program de studii reacreditare: - Agricultură – Zi; - Biologie – Zi.
	A.2. Pregătirea documentelor necesare comisiei de evaluare	-	Ciontu Costică Ion Viorel Mihalache Mircea Marin Doru Ioan	Iunie 2015	

Obiective specifice ¹	Activități corespunzătoare obiectivelor specifice ²	Suma alocată ³ conform bugetului	Responsabili ⁴	Termen de realizare ⁵	Indicatori de rezultat ⁶
II. CERCETARE-DEZVOLTARE-INOVARÉ					
O.S.1. Asigurarea desfășurării în condiții optime a activităților de cercetare-dezvoltare-inovare	A.1. Utilizarea eficientă a infrastructurii de cercetare, conform tematicilor de cercetare contractate de personalul facultății	55.000 lei	Ciontu Costică; Ion Viorel.	Decembrie 2015	Min. 6 proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare cu finanțare națională sau internațională.
	A.2. Asigurarea bunei funcționări a echipamentelor de cercetare existente	40.000 lei	Ion Viorel; Bășa Adrian.	Decembrie 2015	
	A.3. Sprijinirea cadrelor didactice în organizarea și implementarea activităților de cercetare-dezvoltare-inovare, precum și în elaborarea de proiecte	-	Ion Viorel;	Decembrie 2015	
	A.4. Sprijinirea cadrelor didactice în vederea diseminării și publicării rezultatelor științifice în jurnale cotate ISI	30.000 lei	Ion Viorel;	Decembrie 2015	
O.S.2. Organizarea Secțiunii Agronomie din cadrul Conferinței Internaționale „Agriculture for Life, Life for Agriculture”, Ediția 2015	A.1. Stabilirea detaliilor tehnice pentru buna organizare a secțiunii Agronomie din cadrul conferinței internaționale „Agriculture for Life, Life for Agriculture” și diseminarea informațiilor	-	Ion Viorel; Comitet organizare conferință – Secțiunea Agronomie	Iunie 2015	Secțiunea Agronomie din cadrul Conferinței Internaționale „Agriculture for Life, Life for Agriculture”
	A.2. Evaluarea lucrărilor științifice	-	Ion Viorel; Comitet științific conferință – Secțiunea Agronomie; Evaluatori.	Aprilie 2015	
	A.3. Validarea rezumatelor și a lucrărilor științifice	-	Ion Viorel; Comitet organizare conferință – Secțiunea Agronomie	Mai 2015	
	A.4. Pregătirea volumului „Scientific Papers. Series A. Agronomy” pentru editare	-	Ion Viorel; Comitet organizare conferință –	Mai 2015	

Obiective specifice¹	Activități corespunzătoare obiectivelor specifice²	Suma alocată³ conform bugetului	Responsabili⁴	Termen de realizare⁵	Indicatori de rezultat⁶
			Secțiunea Agronomie		
	A5. Definitivarea programului secțiunii Agronomie din cadrul conferinței internaționale „Agriculture for Life, Life for Agriculture”	-	Ion Viorel; Comitet organizare conferință – Secțiunea Agronomie	Mai 2015	
	A6. Desfășurarea secțiunii Agronomie din cadrul conferinței internaționale „Agriculture for Life, Life for Agriculture”	-	Ion Viorel; Comitet organizare conferință – Secțiunea Agronomie	Iunie 2015	
III. DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE: MOBILITĂȚII, PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ, OCUPARE POSTURI					
O.S.1. Scoaterea la concurs și organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice	A.1. Identificarea posturilor didactice care vor fi scoase la concurs	-	Ciontu Costică; Penescu Aurelian; Dumbravă Marin; Consiliul Facultății.	Septembrie 2015	4 posturi didactice de profesor 1 post de șef de lucrări
	A.2. Stabilirea comisiilor pentru posturile scoase la concurs	-	Ciontu Costică; Penescu Aurelian; Dumbravă Marin; Consiliul Facultății.	Februarie 2015	
	A.3. Organizarea desfășurării examenelor de concurs	-	Președinții de Comisii	Iulie 2015	
O.S.2. Identificarea și inițierea de mobilități pentru cadrele didactice la instituții din alte țări	A.1. Identificarea de posibilități de realizare a mobilităților pentru cadrele didactice (Program Erasmus, Leonardo da Vinci, programe bilaterale etc.)	-	Birou de Conducere Facultate	Decembrie 2015	Min. 10 mobilități
	A.2. Realizarea de parteneriate cu universități /instituții pentru mobilitatea cadrelor didactice	-	Birou de Conducere Facultate	Decembrie 2015	
	A.3. Realizarea de mobilități	Surse extrabugetare	Birou de Conducere Facultate	Decembrie 2015	

Obiective specifice ¹	Activități corespunzătoare obiectivelor specifice ²	Suma alocată ³ conform bugetului	Responsabili ⁴	Termen de realizare ⁵	Indicatori de rezultat ⁶
IV. DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII ȘI A PATRIMONIULUI⁷					
O.S.1. Modernizarea spațiilor de învățământ	A.1. Achiziționarea de mobilier	420.000 lei	Ciontu Costică; Bășa Adrian Gheorghe	Decembrie 2015	700 scaune; 350 mese de laborator studenți; Achiziția următoarelor echipamente: 20 videoproiectoare; ; 6 lămpi videoproiector; 1 server; 4 laptopuri; 5 imprimante laser; 2 ecrane de proiecție amfiteatru; 2 HDD extern 2T; 5 swich-uri internet; 3 routere; 3 routere WiFi; 1 sistem wireless; 6 UPC-Backup; 1 sistem audio pentru amfiteatru.
	A.2. Achiziționarea de echipamente didactice	527.800 lei	Ciontu Costică; Bășa Adrian Gheorghe	Decembrie 2015	
V. COOPERARE NAȚIONALĂ ȘI INTERNAȚIONALĂ					
O.S.1. Dezvoltarea de cooperări cu ale facultăți de agricultură din țară și străinătate	A.1. Identificarea de teme de cooperare	-	Ciontu Costică; Ion Viorel; Mihalache Mircea; Penescu Aurelian; Dumbravă Marin; Cadre didactice.	Decembrie 2015	Min. 2 parteneriate
	A.2. Stabilirea de parteneriate de colaborare	-	Ciontu Costică	Decembrie 2015	
	A.3. Dezvoltarea parteneriatelor deja existente	-	Ciontu Costică; Ion Viorel; Mihalache Mircea; Penescu Aurelian; Dumbravă Marin; Cadre didactice.	Decembrie 2015	
O.S.2. Dezvoltarea de colaborări cu diferite instituții de cercetare din țară și	A.1. Identificarea de teme de colaborare	-	Ciontu Costică; Ion Viorel; Mihalache Mircea; Penescu Aurelian;	Decembrie 2015	Min. 2 parteneriate

⁷ Infrastructura pentru învățământ, cercetare, administrație etc.

Obiective specifice ¹	Activități corespunzătoare obiectivelor specifice ²	Suma alocată ³ conform bugetului	Responsabili ⁴	Termen de realizare ⁵	Indicatori de rezultat ⁶
străinătate			Dumbravă Marin; Cadre didactice.		
	A.2. Stabilirea de parteneriate de colaborare	-	Ciontu Costică	Decembrie 2015	
	A.3. Dezvoltarea parteneriatelor deja existente	-	Ciontu Costică; Ion Viorel; Mihalache Mircea; Penescu Aurelian; Dumbravă Marin; Cadre didactice.	Decembrie 2015	
O.S.3. Realizarea de parteneriate cu licee de profil	A.1. Identificarea de licee de profil cu care se pot dezvolta colaborări	-	Ciontu Costică; Ion Viorel; Mihalache Mircea; Penescu Aurelian; Dumbravă Marin; Cadre didactice.		Min. 5 parteneriate
	A.2. Încheierea de parteneriate cu licee de profil	-	Ciontu Costică		
	A.3. Organizarea de vizite ale elevilor de liceu în cadrul facultății	Surse extrabugetare	Ciontu Costică; Ion Viorel; Mihalache Mircea; Penescu Aurelian; Dumbravă Marin; Cadre didactice.		
VI. COMUNICARE ȘI PROMOVAREA IMAGINII FACULTĂȚII/UNIVERSITĂȚII					
O.S.1. Realizarea de materiale promoționale	A.1. Realizarea broșurii admiterii și de pliante de admitere	Surse extrabugetare	Ciontu Costică; Ion Viorel, Mihalache Mircea	Iunie 2015	1 broșură admitere; 3 pliante admitere; 2 postere de prezentare a facultății; 1 banner admitere.
	A.2. Realizarea de postere de prezentare a facultății	Surse extrabugetare	Ciontu Costică; Ion Viorel, Mihalache Mircea.	Iulie 2015	
	A.3. Realizarea bannerului de admitere	Surse	Ciontu Costică; Ion Viorel; Mihalache	Iulie 2015	

Obiective specifice ¹	Activități corespunzătoare obiectivelor specifice ²	Suma alocată ³ conform bugetului	Responsabili ⁴	Termen de realizare ⁵	Indicatori de rezultat ⁶
		extrabugetare	Mircea.		
O.S.2. Promovarea imaginii facultății prin mass-media	A.1. Elaborarea de articole de promovare a facultății prin mass-media	-	Ciontu Costică; Ion Viorel; Mihalache Mircea; Penescu Aurelian; Dumbrovă Marin; Cadre didactice.	Decembrie 2015	Min. 1 articol de promovare a facultății în mass-media; Min. 1 interviu.
	A.2. Participarea la elaborarea de interviuri	-	Ciontu Costică; Ion Viorel; Mihalache Mircea; Penescu Aurelian; Dumbrovă Marin; Cadre didactice.	Decembrie 2015	
O.S.3. Îmbunătățirea paginii web a facultății	A.1. Actualizarea continuă a paginii web a facultății	-	Ion Viorel	Decembrie 2015	Pagină web www.agro-bucuresti.ro
	A.2. Finalizarea zonei Alumni pe pagina facultății	-	Ion Viorel	Iunie 2015	
O.S.4. Creșterea calității și a vizibilității revistei științifice a facultății „Scientific Papers. Series A. Agronomy”	A.1. Actualizarea site-ului revistei „Scientific Papers. Series A. Agronomy”	-	Ion Viorel	Decembrie 2015	Site http://agronomyjournal.usamv.ro/ Min. 1 indexare nouă.
	A.2. Indexarea revistei și în alte baze de date	-	Ion Viorel	Decembrie 2015	
O.S.5. Creșterea gradului de deschidere a facultății pentru o mai bună promovare	A.1. Primirea de delegații și reprezentații ai diferitelor instituții	-	Ciontu Costică; Ion Viorel; Mihalache Mircea.	Decembrie 2015	Eveniment „Porțile deschise”
	A.2. Organizarea evenimentului „Porțile deschise”	-	Ciontu Costică; Ion Viorel; Mihalache Mircea; Penescu Aurelian;	Decembrie 2015	

Obiective specifice ¹	Activități corespunzătoare obiectivelor specifice ²	Suma alocată ³ conform bugetului	Responsabili ⁴	Termen de realizare ⁵	Indicatori de rezultat ⁶
			Dumbravă Marian.		
VII. STUDENȚI: MOBILITĂȚI, CULTURĂ, SPORT, VOLUNTARIAT, ASOCIAȚII STUDENȚEȘTI					
O.S.1. Participarea studenților la concursul profesional „Agronomiada”	A.1. Stabilirea tematicii de concurs în colaborare cu colegii de la celelalte centre universitare	-	Cadrele didactice titulare de discipline de concurs	Martie 2015	8 studenți participanți
	A.2. Informarea, selecția și pregătirea studenților participanți	-	Cadrele didactice titulare de discipline de concurs	Aprilie 2015	
	A.4. Participarea la concurs	-	Ciontu Costică Cadrele didactice titulare de discipline de concurs	Mai 2015	
O.S.2. Acordarea bursei studențești	A.1. Realizarea clasamentului studenților după rezultatele școlare pentru acordarea bursei de studiu	-	Ciontu Costică; Mihalache Mircea; Zamfir Ioana.	Martie 2015 / Octombrie 2015	Burse de excelență: 1 Burse de merit: 11 Burse de studiu: 68 Burse sociale: 57
	A.2. Stabilirea listei studenților pentru bursele de studiu	-	Ciontu Costică; Mihalache Mircea; Zamfir Ioana.	Martie 2015 / Octombrie 2015	
	A.3. Analiza dosarelor pentru bursele sociale	-	Ciontu Costică; Mihalache Mircea; Zamfir Ioana.	Martie 2015 / Octombrie 2015	
	A.4. Stabilirea listei studenților pentru bursele sociale	-	Ciontu Costică; Mihalache Mircea; Zamfir Ioana.	Martie 2015 / Octombrie 2015	
O.S.3. Acordarea de burse de performanță	A.1. Realizarea clasamentului studenților după rezultatele școlare	-	Ciontu Costică; Zamfir Ioana.	Septembrie 2015	Min. 20 burse
	A.2. Acordarea bursei de performanță	10.000	Ciontu Costică; Bășa Adrian.	Octombrie 2015	

Obiective specifice ¹	Activități corespunzătoare obiectivelor specifice ²	Suma alocată ³ conform bugetului	Responsabili ⁴	Termen de realizare ⁵	Indicatori de rezultat ⁶
O.S.4. Dezvoltarea de activități de refacere ecologică a zonelor degradate	A.1. Stabilirea locațiilor de acțiune	-	Enescu Mihai	Martie 2015	1 locație amenajată ecologic
	A.2. Procurarea materialului de plantat	Surse extrabugetare	Enescu Mihai	Aprilie 2015	
	A.3. Realizarea amenajării forestiere	Surse extrabugetare	Enescu Mihai	Mai 2015	

Total buget alocat și aprobat: 4.273.491 lei

Total fonduri atrase din alte surse: 2.481.703 lei

TOTAL GENERAL: 6.755.194 lei

DECAN,

Prof. dr. Costică CIONTU

Ciontu

